

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников ГБДОУ детского сада №22
Протокол № 2 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 67 п. 8 от 30.08.2024
заведующего ГБДОУ детский сад
№22 Кировского района СПб

/Николаенко Н.Е./

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания
платных образовательных услуг**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение о поступлении и расходовании доходов полученных от оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регулирует деятельность по поступлению и расходованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 07.09.2015 № 4471-р (далее – Устав)
- лицензией на осуществление образовательной деятельности лицензией на право ведения образовательной деятельности 07.05.2015 № 1395 серия 78Л02 № 0000311 (далее – Лицензия).

1.3 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, утверждается заведующим ГБДОУ на неопределенный срок.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

1.5 Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ПОСТУПЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. ГБДОУ является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли.

2.2. На оказание каждой платной услуги составляется смета в целом на группу получателей одного вида услуги и отдельно на каждого получателя, где определена цена платной услуги.

2.3 Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Заказчик производит оплату за платные образовательные услуги путём безналичного перечисления средств по квитанции, выданной в ГБДОУ. Оплата услуг удостоверяется по предъявлению квитанции об оплате Заказчиком.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

3.1.1. Фонд оплаты труда - 80% включая начисления на выплаты по оплате труда; Доплаты работникам детского сада от реализации платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

3.1.2. Доплаты устанавливаются в следующем размере:

- Заведующему – в соответствии с распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга;
- Работнику, ответственному за контроль оплаты услуг потребителями, ведение учета оплаты квитанций, а также учета рабочего времени педагогов дополнительного образования; контроль качества оказания платных образовательных услуг – 20%

ежемесячно от средств по реализации платных образовательных услуг; а также уборщику служебных помещений – 10% (уборка закрепленных помещений, идеальное санитарное состояние свое

| № п/п | Показатели критерия | Кол-во баллов по каждому показателю критерия | Подтверждаю щие документы | Самооценк а. Фактическ ое исполнение (краткое пояснение сотрудника) | Кол-во набранны х баллов | Засчит ано комис сией |
|--|--|---|------------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. Эффективность организации образовательной деятельности | | | | | | |
| 1.1. | Сохранение контингента обучающихся на период оказания платных образовательных услуг. | 10 баллов | Копии табеля посещаемости | | | |
| 1.2. | За увеличение контингента обучающихся и высокий процент посещаемости. | 30 балла | Копии табеля посещаемости | | | |
| 1.3. | Участие в организации и проведение совместных мероприятий с детьми ,родителями, социальными партнерами, педагогами | 10 баллов | План - программа, лист регистрации | | | |
| 2. Эффективность инновационной деятельности, повышение качества образования | | | | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---------|--|--|--|--|
| 2.1. | Наличие методических разработок, конспектов, отзывов | 2 балла | Методические разработки, конспекты, отзывы | | | |
|------|--|---------|--|--|--|--|

- го рабочего места и соблюдение правил личной гигиены).

3.1.3. Педагогам дополнительного образования при оказании платных образовательных услуг, оказывающим платные образовательные услуги, могут устанавливаться доплаты за высокую результативность и качество работы, напряженность и интенсивность труда в соответствии с *Положением о порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, выплат по показателям и критериям эффективности, премий и материальной помощи работникам государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга*, на основании приказа руководителя:

Расчет размера выплат, выраженный в денежных величинах, по каждому работнику производится по формуле:

$$РВ = КБ \times СБ,$$

где РВ – размер выплат за качество выполняемых работ (руб.);

КБ – количество фактически набранных баллов.

СБ – стоимость одного балла, которая определяется по формуле (руб.):

$$СБ = СФ / (КР \times \sum МБ),$$

где СФ – объем стимулирующего фонда учреждения (руб.)

КР – количество основных работников, занятых по дополнительным услугам (чел.);

\sum МБ – сумма максимально возможных баллов.

3.1.4. Коммунальные платежи – 3% от суммы дохода.

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей и расходуются на нужды образовательного учреждения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1. Ежегодно в срок до 15 марта для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ, представляет отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте ГБДОУ.

4.2. Не допускается принуждения со стороны работника образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ.

4.3. Запрещается работникам ГБДОУ сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Не допускается не правомочных действий коллегиальных органов управления ГБДОУ, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.

4.5. Не допускается конфликта интересов педагогического работника, ситуации при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей.

4.6. Ежегодно в срок до 30 сентября родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ знакомятся под подпись с распоряжением КО от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», с предоставлением при необходимости копии распоряжения.