

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому  
развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 22  
Протокол № 2 от 30.08.2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 67 п 8 от 30.08.2024  
заведующего ГБДОУ  
детский сад № 22  
Кировского района СПб

---

/Николаенко Н.Е./

**УЧТЕНО**

мнение родителей  
(законных представителей)  
протокол Совета родителей  
№ 2 от 30.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском  
саду № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности  
по познавательно-речевому развитию детей  
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон);
- Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом ГБДОУ, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 07.09.2015 № 4471-р (далее – Устав);

- лицензией на право ведения образовательной деятельности 07.05.2015 № 1395 серия 78Л02 № 0000311(далее – Лицензия).

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ГБДОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании согласования Учредителя.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – ГБДОУ;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных стандартов на договорной основе.

Платные образовательных услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.5. Отказ от предлагаемых ГБДОУ платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанников в реализации образовательных программ.

1.6. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБДОУ, с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ГБДОУ, с учетом мнения родителей (законных представителей) и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей) в получении дополнительного образования и развития личности воспитанников, улучшение качества образовательного процесса, привлечение дополнительных финансовых средств для расширения материально-технической базы ГБДОУ и привлечение в систему образования дополнительных источников финансирования.

### **3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ГБДОУ**

3.1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей). Изучение спроса осуществляется ГБДОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений.

3.2. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается решением Совета ГБДОУ и утверждается приказом заведующего.

### **4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Стоимость оказываемых ГБДОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг. А также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

4.2.1. Устанавливается стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги на основании анализа рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета.

4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного содержания учебной программы воспитанников.

4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания учебной программы.

4.2.4. Рассчитывается объем трудозатрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в % от заработной платы педагогического работника.

4.2.5. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника, административного и вспомогательного персонала в % от размера оплаты труда, указанных работников.

4.2.6. Рассчитывается сумма дохода работников образовательного учреждения, полученных в результате оказания платной образовательной услуги начислений на заработную плату путем сложения величин, предусмотренных п.п.4.2.3. - 4.2.5

4.2.7. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы ГБДОУ в % от суммы дохода, предусмотренной п.4.2.6.

4.2.8. Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд (премия) в % от суммы дохода, предусмотренной п.4.2.6.

4.2.9. Рассчитывается сумма дохода отпускных и оплата больничного листа, предусмотренная п. 4.2.6;

4.2.10. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных услуг в % от суммы дохода, предусмотренной п.4.2.6.;

4.2.11. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания платной образовательной услуги путем сложения величин, предусмотренных п.п.4.2.6 - 4.2.10.

## **5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Для оказания платных образовательных услуг ГБДОУ обязано:

- изучить спрос на предоставление платных образовательных услугах;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья воспитанников;
- обеспечить кадровым составом, участвующим в реализации платных образовательных услуг;
- издать приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в ГБДОУ, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, смета затрат на оказание платных образовательных услуг; порядок организации работы по оказанию таких услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников, количество Обучающихся, групп);
- включить сведения о платных образовательных услугах в план финансово-хозяйственной деятельности;
- утвердить учебный план, учебную программу;

- разработать должностные инструкции, регламентирующие статус работников, меру их ответственности, вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда и техники безопасности и т.п.
- 5.2. Для организации платных образовательных услуг обязательно наличие учебно-программного обеспечения по выбранным ГБДОУ направлениям деятельности.
- 5.3. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ГБДОУ.
- 5.4. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники ГБДОУ, так и специалисты из других организаций на договорной основе. Оплата труда специалистов осуществляется по трудовому договору.
- 5.5. Специалист принимается на работу для оказания платных образовательных услуг согласно образованию и квалификации.
- 5.6. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим собранием работников ГБДОУ на основании настоящего Положения.
- 5.7. Общее собрание работников Образовательного учреждения:
- принимает решение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
  - принимает решение о проведении мониторинга потребительского спроса в организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг;
  - принимает локальные нормативные акты для организации платных образовательных услуг.
- 5.8. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Учебным планом, принятым Педагогическим советом ГБДОУ и утвержденным приказом заведующего ГБДОУ.
- 5.9. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с расписанием и санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- 5.10. Оказание платных образовательных услуг осуществляется во второй половине дня. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий в порядке оказания платных образовательных услуг. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг во время занятий в группе воспитанников запрещается.
- 5.11. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.12. Заведующий ГБДОУ заключает индивидуальный договор об оказании платных образовательных услуг с потребителями услуг и (или) их родителями (законными представителями) воспитанников.

5.13. ГБДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.14. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников заведующим ГБДОУ должны быть предоставлены:

- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Устав;
- лицензия, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса, телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы обучения и планирование видов деятельности, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

5.15. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения на основании подписания акта выполненных работ по договору об образовании на обучение по дополнительным платным образовательным программам.

5.16. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет ГБДОУ и подтверждается платежными документами.

5.17. Оплата деятельности работников ГБДОУ по оказанию платных образовательных услуг ГБДОУ устанавливается в соответствии с тарификационным списком из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

5.18. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками ГБДОУ и принятым на работу по трудовому соглашению, в форме заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно трудовому соглашению.

5.19. Оказание платных образовательных услуг педагогическими работниками, осуществляющих образовательную деятельность в ГБДОУ возможно, если это не приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.20. Снижение стоимости платных образовательных услуг не предусматривается.

5.21. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.22. Учебные пособия для Обучающегося, осваивающего дополнительные образовательные программы и получающие платные образовательные услуги, приобретаются Заказчиком.

5.23. Исполнитель имеет право временно приостановить оказание услуг в случае снижения наполняемости групп до 85 %.

## **6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

6.1. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения об Исполнителе:

- полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, место нахождения, банковские реквизиты;
- дата и номер лицензии, наименование лицензирующего органа;
- наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя;
- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя.

6.2. Договор об оказании платной образовательной услуги должен содержать следующие сведения о Заказчике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение;
- дата рождения, место нахождения, адрес места жительства, телефон, паспортные данные.

6.3. Договор об оказании платной образовательной услуги должен содержать следующие сведения об Обучающемся:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение (далее – Обучающийся);
- дата рождения;

- адрес места жительства.

6.4. Договор об оказании платной образовательной услуги должен содержать также следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- сроки и график освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора;
- стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты;
- права и обязанности Исполнителя и Заказчика, действующих в интересах несовершеннолетнего Обучающегося;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- подписи заведующего, действующего от имени Исполнителя, а также родителей (законных представителей) воспитанника, действующих от имени Заказчика обучающегося.

6.5. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.6. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об ГБДОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, представляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах ГБДОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

6.7. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на сайте ГБДОУ) на дату заключения Договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору ГБДОУ и родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и договором.

7.2. При обнаружении недостатков, оказанных платных образовательных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- расторжения договора, предупредив об этом Исполнителя.

7.3. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости оказанных услуг.

7.4. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

7.5. «Книга замечаний и предложений» находится в кабинете заведующего ГБДОУ.

## **8. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1. Контроль над оказанием платных образовательных услуг ГБДОУ осуществляется в соответствии с Планом контроля за качеством оказания платных образовательных услуг в ГБДОУ.

8.2. Заведующий ГБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.