

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол №1 от 30.08.2019

Мнение учтено:
Совет родителей
ГБДОУ д/с № 22 Кировского р-на СПб
Протокол 1 от 30.08.2019 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
ГБДОУ д/с № 22 Киров-
ского р-на СПб
№69 п. 6 от 30.08.2019 года


Н.Е. Николаенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки
и утверждения программы развития
Государственного бюджетного дошкольного образо-
вательного учреждения детский сад №22 общеразви-
вающего вида с приоритетным осуществлением дея-
тельности по познавательному-речевому развитию де-
тей Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программы развития (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) разработано в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки и утверждения программы развития (далее – Программа).

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития Учреждения.

1.4. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

1.5. Программа является документом прямого действия с четко и детально спланированными действиями (мероприятиями), сроками их осуществления, ответственными исполнителями и необходимыми ресурсами с опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния,

1.6. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты с опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

1.7. Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития Учреждения, создание системы – личностно-ориентированного образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения, повышения качества дошкольного образования, развитие воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех видов ресурсов Учреждения.

1.8. Программа доводится до общественности путем ее открытого опубликования на официальном сайте Учреждения.

2. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.1. Программа ориентирована на решение следующих главных задач:

- обеспечение эффективного управления Учреждением;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения воспитанников Учреждения качественным дошкольным образованием;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;

- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития Учреждения;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы социально-педагогического сопровождения воспитанников Учреждения;
- развитие в Учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов территории;
- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- информатизация образовательного пространства Учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;
- повышение эффективности использования кадрового потенциала Учреждения за счет совершенствования работы с педагогическими работниками, повышения уровня их профессиональных знаний и профессиональных компетенций, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;
- повышение общественной значимости и профессионального имиджа Учреждения.

3. ФУНКЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную организацию;
- определения перспектив развития Учреждения;
- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Учреждения, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;
- оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. ХАРАКТЕРНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ

4.1. Предмет Программы – инновационная деятельность по развитию Учреждения.

4.2. Инновационная деятельность есть деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития воспитанников;
- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий

признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение. творческое развитие).

4.3. Инновационная деятельность в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.4. Критериями эффективности инновационной деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная. условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств). высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ИННОВАЦИОННЫМ ПРОГРАММАМ РАЗВИТИЯ

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с районными и региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

6. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

6.1. Структура Программы, утверждённая настоящим Положением, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.

6.2. Перед разработкой Программы на уровне Учреждения проводится обсуждение ее структуры, целей, задач, стратегических направлений и других структурных элементов с привлечением всех участников образовательных отношений.

6.3. Окончательная структура Программы утверждается руководителем Учреждения.

6.4. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

6.4.1. Паспорт Программы – обобщенная характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:

- наименование Учреждения;
- список разработчиков;
- перечень нормативных правовых актов, используемых при разработке Программы;
- сроки реализации Программы;
- механизмы управления Программой (перечень должностей Учреждения, отвечающих за управление программой, а также перечень других участников образовательных отношений);
- отчетность о реализации Программы (формы отчетности, в том числе публичной);
- цель Программы;
- задачи Программы;
- целевые показатели (индикаторы) Программы;
- ожидаемые результаты реализации Программы.

6.4.2. Пояснительная записка:

- реквизиты Учреждения;
- формы государственно-общественного управления;
- количественные и качественные показатели деятельности Учреждения по основным направлениям на момент разработки Программы;
- особенности условий организации деятельности.

6.4.3. Собственно Программа:

- ресурсное обеспечение Программы (включает все виды ресурсов. развитие которых предполагается Программой);
- инновационные процессы (учебные и воспитательные инновации);
- развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- развитие взаимодействия с общественными объединениями родителей;
- информатизация образовательного пространства Учреждения (внедрение новых информационных технологий, информатизация основных процессов);
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- повышение эффективности учебно-воспитательного процесса (создание условий для повышения качества образования; развитие системы дополнительного образования воспитанников);
- интеграция здоровьесберегающих технологий в образовательно-воспитательный процесс;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- инфраструктура и создание комфортной образовательной среды Учреждения;
- развитие механизмов обеспечения преемственности между учреждением дошкольного образования и общеобразовательными учреждениями.

6.4.4. Условия реализации Программы (основной акцент должен быть сделан на условиях реализации образовательных программ).

6.4.5. Этапы реализации Программы (с подробным их описанием, описанием ключевых действий и обобщённых конечных результатов реализации каждого этапа).

6.4.6. Ключевые показатели эффективности реализации Программы и их динамика (планируемые изменения на перспективу).

6.4.7. Возможные риски в ходе реализации программы, способы их предупреждения и минимизации.

7. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

7.1. Для разработки Программы формируется творческий коллектив (рабочая группа), состоящий из числа сотрудников Учреждения, привлечённых специалистов и консультантов. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя Учреждения.

7.2. Разработанный проект Программы подлежит обязательной предварительной экспертизе на предмет её соответствия действующему законодательству в сфере образования.

7.3. После согласования на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается заведующим Учреждения.

8. КРИТЕРИИ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОГРАММЫ

8.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития Учреждения).

- прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на дошкольное образование и управление Учреждением, и учет изменений социальной ситуации).
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
- полнота и целостность Программы, наличие системного образа Учреждения, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.
- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).