

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ 22
Н.Е.Николаенко
Приказ № 69п10 от 27.07.2020 года

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 22 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по познавательно – речевому развитию детей
Кировского района Санкт – Петербурга
на 2020-2021 уч. год

На основании перечня официальных нормативных методических документов:

1. Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года № 52;
2. Санитарных правил 1.1.1058-01 «Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - эпидемиологических (профилактических) мероприятий;
3. СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»;
4. СП2.3.6.1079-07 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовления и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию работы по охране труда в ГБДОУ заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе
2. Назначить ответственного за обеспечение безопасных условий организации учебно-воспитательного процесса старшего воспитателя
3. Назначить ответственного за организацию работы по медицинскому обеспечению врача
4. Назначить ответственного за организацию питания в детском саду- кладовщика Антонову Н.А.
5. Ответственность за проведение производственного контроля возлагаю на себя, заведующую ГБДОУ детского сада с №22
6. Утвердить программу производственного контроля государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 Кировского района Санкт-Петербурга на 2020-2021 уч. год.

1.

№ п/п	Проводимое мероприятие	срок	ответственный
1.	Организация периодических медицинских осмотров		
1.1.	Контроль прохождения медицинских осмотров при приеме на работу	при приеме на работу	врач ДПО38
1.2.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников (в соответствии с приказом МЗСР РФ № 302 от 12.04.2011 года)	1 раз в год	Медсестра ДПО38
1.3.	Контроль за проведением флюорографического обследования	1 раз в год	Медсестра ДПО38
1.4.	Проведение обследования на кишечные инфекции	1 раз год	Медсестра ДПО38
1.5.	Проведение осмотра на гнойничковые заболевания сотрудников пищеблока	ежедневно	Медсестра ДПО38
1.6.	Проведение вакцинации сотрудников	по плану	Медсестра ДПО38
2.	Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения		
2.1.	Проведение санитарного минимума	При приеме на работу; далее по плану	Медсестра ДПО38
2.2.	Гигиеническая аттестация сотрудников	1 раз в 2 года	Медсестра ДПО38
3.	Проведение микробиологических исследований		
3.1.	Проведение исследований качества воды холодной питьевой по санитарно-химическим и бактериологическим показателям;	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.2.	Проведение исследований песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим и санитарно - паразитологическим показателям	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.3.	Проведение лабораторных исследований птиц и аквариумных рыбок	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.4.	Проведение исследований микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
3.5.	Смывы для бактериологических исследований (оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.)	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.6.	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	1 раз в год, при необходимости	Заведующий хозяйством
4.	Лабораторно-инструментальные исследования на пищеблоке		
4.1.	Готовая продукция (общее микробное число, блюда, изготовленные на пищеблоке)	2 раза в год	Медсестра ДПО38
4.2.	Смывы на БГКП (предметы инвентаря, оборудования пищеблока, руки и спецодежда персонала)	2 раза в год	Медсестра ДПО38

4.3.	Готовая продукция (эффективность термической обработки)	2 раза в год	Медсестра ДПОЗ8
5.	Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях		
5.1.	Гигиеническая оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей	2 раза в год	Медсестра ДПОЗ8
5.2.	Замеры уровня искусственной освещенности	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
5.3.	Проведение исследований микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
6.	Организация питания		
6.1.	Контроль доставки пищевых продуктов	постоянно	кладовщик
6.2.	Заключение договора на поставку продуктов питания	10.01.2016	заведующий
6.3.	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	постоянно	кладовщик
6.4.	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания	постоянно	кладовщик
6.5.	Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт	постоянно	Шеф-повар кладовщик
6.6.	Проведение оценки качества готовых блюд	ежедневно	Шеф-повар
6.7.	Повышение квалификации сотрудников пищеблока	1 раз в 3 года	заведующая
7.	Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса		
7.1.	Оснащение оборудованием, правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН	постоянно	ст.воспитатель врач ДПОЗ8
7.2.	Правильное рассаживание детей в соответствии с ростом	постоянно	воспитатели
7.3.	Маркировка мебели	постоянно	воспитатели
7.4.	Правильное использование технических средств обучения	постоянно	воспитатели
7.5.	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	постоянно	воспитатели
7.6.	Выполнение требований режима дня и учебных занятий	постоянно	воспитатели
7.7.	Проведение контроля и анализа физического развития	постоянно	врач ДПОЗ8
8.	Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья		
8.1.	Оснащение медицинским оборудованием	в соответствии с планом закупок	Заведующий хозяйством
8.2.	Оценка эффективности системы физкультурно-оздоровительной работы на 2020-2021уч. год	май 2020 года	врач ДПОЗ8
8.3.	Ежегодный анализ лечебно-оздоровительной работы и состояние здоровья детей	май 2020 года	врач ДПОЗ8

8.4.	Проведение профилактических осмотров детей декретированных возрастов	по плану	врач ДПО38
8.5.	Проведение и контроль эффективности закаливающих процедур	постоянно	врач ДПО38, Медсестра ДПО38
8.6.	Контроль за утренним приемом детей	постоянно	врач ДПО38, Медсестра ДПО38
8.7.	Осмотр детей на педикулез	1 раз в неделю	Медсестра ДПО38
8.8.	Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	по необходимости	Медсестра ДПО38
8.9.	Работа по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организация Дней здоровья, физкультурных досугов, соревнований, спортивных праздников и т.д	по плану	врач ДПО38, Медсестра ДПО38 инструктор по физ-ре, воспитатели
9.	Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора», органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию		
9.1.	Авария на водопроводе, отключение воды	при необходимости	Заведующий хозяйством
9.2.	Авария на канализационной сети	при необходимости	Заведующий хозяйством
9.3.	Отключение электричества	при необходимости	Заведующий хозяйством
9.4.	Выход из строя технологического и холодильного оборудования	при необходимости	Заведующий хозяйством
9.5.	Отключение отопления, выход из строя отопительной системы	при необходимости	Заведующий хозяйством
10.	Контроль за охраной окружающей среды		
10.1.	Заключение договора на вывоз ТБО	январь 2020	Заведующий хозяйством
10.2.	Заключение договора на прочистку вентиляционных колодцев	1 раз в год	Заведующий хозяйством
10.3.	Проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации	ежемесячно	Заведующий хозяйством
10.4.	Дезкамерная обработка постельных принадлежностей и ковров	1 раз в год	Заведующий хозяйством